



## 損益計算書

自 2019年4月1日  
至 2020年3月31日

(単位：千円)

営業収益		1,469,524
営業費用		1,442,273
<b>営業利益</b>		<b>27,251</b>
営業外収益		5,614
受取利息	149	
その他営業外収益	5,465	
<b>経常利益</b>		<b>32,865</b>
特別利益		14,825
システムインフラ整備費用受入額	14,825	
特別損失		3,992
固定資産除却損	3,992	
<b>税引前当期純利益</b>		<b>43,698</b>
<b>法人税、住民税及び事業税</b>		<b>14,061</b>
<b>当期純利益</b>		<b>29,637</b>

(注)記載金額は、千円未満の端数を切捨てて表示しております。

## 個 別 注 記 表

### 1. 重要な会計方針に係る事項に関する注記

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

- |         |  |
|---------|--|
| ①有形固定資産 | 定額法を採用しております。                                      |
| ②無形固定資産 | 自社利用のソフトウェアについては、社内における利用可能期間（5年）に基づく定額法を採用しております。 |

#### (2) 引当金の計上基準

- |            |  |
|------------|--|
| ①貸倒引当金     | 法人税法の規定による法定繰入率により計上しております。  |
| ②賞与引当金     | 従業員の賞与の支給に充てるため、支給見込額のうち当期に対応する見積額を計上しております。   |
| ③退職給付引当金   | 従業員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務の見込額に基づき計上しております。<br>なお、当社は、確定給付型の制度として、退職一時金制度を設けております。<br>また、中小企業退職金共済制度に加入するとともに、総合設立型企業年金基金制度を採用しております。 |
| ④役員退職慰労引当金 | 役員のリ任慰労金支給に備えるため、役員退任慰労金規程に基づく期末要支給額を計上しております。   |

#### (3) その他計算書類の作成のための基本となる重要な事項

消費税等の会計処理 消費税等の会計処理は税抜方式によつています。